

УТВЕРЖДЕНО
Директором МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»
Е.А. Дроздова
Приказ 19-од от 19.09.2025г.



Положение
об общем собрании трудового коллектива Муниципального автономного учреждения Белоярского муниципального округа Свердловской области «Центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи «Равновесие»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями), Уставом Муниципального автономного учреждения Белоярского муниципального округа Свердловской области «Центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи «Равновесие» (далее – МАУ ЦППМ и СП «Равновесие», Центр) и регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие», являющегося одним из коллегиальных органов управления Центра.

1.2. Общее собрание трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» создается в целях развития и совершенствования деятельности Центра, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МАУ ЦППМ и СП «Равновесие».

1.3. В своей деятельности общее собрание трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Центра, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Центра.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» направлена на решение следующих задач:

- организовать образовательный процесс и финансово-хозяйственную деятельность Центра на высоком качественном уровне;
- определить перспективные направления функционирования и развития Центра;
- привлечь общественность к решению вопросов развития Центра;
- создать оптимальные условия для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решить вопросы, связанные с развитием образовательной среды Центра и о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Центра;
- оказать помощь администрации в разработке локальных актов Центра;
- помочь разрешить проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внести предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников Центра;
- принять необходимые меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Центра, предупредить противоправные вмешательства в их трудовую деятельность;
- внести предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников Центра;
- внести предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции Центра;
- направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Центра и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» входит:

- контроль за выполнением положений устава, внесение директору предложений по устранению нарушений устава, контроль за деятельностью структурных подразделений;
- рассмотрение проекта устава учреждения в новой редакции, проектов изменений, вносимых в устав;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, участие в разработке и принятии коллективного договора;

- утверждение ежегодного отчета о результатах самообследования МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»;
- рассмотрение отчетов директора Центра и коллегиальных органов по вопросам их деятельности, вопросов стратегии развития учреждения заслушивание публичного доклада руководителя Центра, его обсуждение;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»; проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- разрешение конфликтов между работниками учреждения, руководителем и работниками учреждения, руководителем и коллегиальными органами;
- внесение предложений об организации сотрудничества Центра с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Центра и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- рассмотрение и принятие решения по вопросам стратегии развития МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»;
- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Центра, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» входят все работники Центра.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» осуществляет Председатель, избираемый из числа участников. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.

4.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»:

- организует деятельность Общего собрания в процессе его заседания;

- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 рабочих дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- подписывает протокол заседания;
- контролирует выполнение решений;
- выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

4.5. Секретарь Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»:

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- устанавливает общее количество присутствующих членов трудового коллектива на общем собрании;
- ведет подсчет голосов при принятии решений членами Общего собрания;
- обеспечивает документооборот заседания Общего собрания
- выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

4.6. Общее собрание трудового коллектива Центра собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.7. Внеочередной созыв общего собрания может произойти по требованию директора Центра или по заявлению 1/3 членов общего собрания, поданному в письменном виде.

4.8. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа работников Центра

4.9. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Центра.

4.10. Решения Общего собрания трудового коллектив принимаются открытым голосованием.

4.11. Решения Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие»:

– считаются принятыми, если за них проголосовало большинство из числа присутствующих членов общего собрания; при равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

– после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения всеми участниками процесса;

– доводятся до всего трудового коллектива Центра не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

4.12. При необходимости общее собрание может проводить заседания в дистанционном режиме с использованием сетей связи общего пользования.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним полномочий;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МАУ ЦППМ и СП «Равновесие».
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие».

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Центра.

6.6 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» хранится в делах Центра и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива МАУ ЦППМ и СП «Равновесие» и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849226

Владелец Дроздова Елена Анатольевна

Действителен с 08.08.2025 по 08.08.2026